



PARROCCHIA DI VILLAGUATTERA - SAN PROSDOCIMO

Via Cavour, 29 35030 - Rubano (PD)

tel: 049 630986 - email: parrocchiavillaguttera@gmail.com - sito web: www.parrocchiavillaguttera.com

REGOLAMENTO USO LOCALI PARROCCHIALI

1. La Parrocchia, nella persona del legale rappresentante don Moreno Bagarella, concede anche a terzi l'utilizzo del salone del patronato (**max 30 persone**). È fatto totale divieto di manipolare, preparare, cuocere alimenti nei locali sopra individuati. Non è possibile cedere a terzi l'uso della cucina, riservata solo al personale della parrocchia addetto.
2. Il patronato e tutte le strutture annesse sono al servizio della Comunità Parrocchiale, pertanto, in essi ogni attività deve essere svolta avendo presente i valori dell'onestà, della verità, del rispetto reciproco, della buona educazione e della collaborazione attiva. È quindi proibito ogni atteggiamento che, direttamente o indirettamente, offenda la persona, la religione e la moralità. La Parrocchia si riserva la facoltà di decidere se l'attività per la quale si richiede la concessione d'uso degli spazi e/o delle strutture sia consona a quanto sopra enunciato.
3. Il richiedente deve essere **maggiorenne** e, accettando il regolamento, si impegna ad informare gli altri utilizzatori riguardo il contenuto dello stesso e l'obbligo della sua integrale osservanza. Il **Richiedente** assume a proprio ed esclusivo carico ogni e qualsiasi responsabilità sia civile che penale per eventuali incidenti o danni di qualunque genere che potessero occorrere a persone e alle attrezzature in loco esistenti. Si solleva pertanto la Parrocchia da qualsivoglia tipo di coinvolgimenti e responsabilità inerenti all'utilizzo della struttura e per eventuali furti durante l'utilizzo.
4. Sono a carico del richiedente le pulizie dei locali col ripristino della situazione esistente al momento della consegna, compresa la sanificazione degli ambienti/attrezzature utilizzate. In particolare: le spazzature di qualsiasi genere saranno portate nella propria abitazione e non devono essere lasciate in patronato.
5. È fatto obbligo di aver svolto presso l'Ufficio SIAE competente per territorio le pratiche (dichiarazione di attività) relative ai diritti d'autore per eventuali riproduzioni musicali o esecuzioni dal vivo.
6. I partecipanti dovranno occupare **solo gli spazi qui concordati**, essendo a conoscenza in particolare che, per motivi di sicurezza, **è vietato a chiunque salire sul palco del teatro**;
7. È vietato l'utilizzo di gonfiabili all'interno delle sale del patronato
8. **La durata massima prevista per un singolo evento è di 5 ore.**
9. **Il patronato è prenotabile al massimo fino alle ore 22.30, orario che comprende anche le pulizie finali**
10. Per eventi singoli che superano i limiti di cui al punto 8 e 9, la parrocchia valuterà il da farsi.
11. sulle pareti non si possono appendere oggetti se non laddove siano stati fissati appositi supporti e/o ganci
12. la Parrocchia non esercita alcuna vigilanza relativamente all'ingresso delle persone che intendono accedere agli ambienti concessi in uso



PARROCCHIA DI VILLAGUATTERA - SAN PROSDOCIMO

Via Cavour, 29 35030 - Rubano (PD)

tel: 049 630986 - email: parrocchiavillaguattera@gmail.com - sito web: www.parrocchiavillaguattera.com

13. la custodia dei minorenni eventualmente invitati e presenti negli ambienti concessi in uso non è assunta dalla parrocchia ma dall'organizzatore/richiedente
14. gli ambienti devono essere riconsegnati entro l'ora indicata nel modulo di richiesta
15. la Parrocchia non ha alcuna responsabilità per i contrasti che dovessero sorgere tra coloro che sono presenti negli ambienti parrocchiali concessi in uso;
16. in tutti locali è severamente vietato fumare
17. In caso di più richieste presentate contemporaneamente verrà data la precedenza nel seguente ordine: attività promosse dalla parrocchia, attività pastorali, animatori, catechisti, associazioni del luogo, ragazzi e adulti del luogo, gruppi esterni;
18. è assolutamente vietato fare delle copie di chiavi eventualmente consegnate al richiedente, pena il ritiro immediato e l'addebito delle relative spese per la sostituzione delle serrature
19. gli ambienti devono essere riconsegnati entro l'ora indicata nel modulo di richiesta
20. il Richiedente non può sub-concedere gli spazi a terzi.
21. **I partecipanti non dovranno recare disturbo** ad eventuali altre attività in corso negli stessi orari
22. Il richiedente dovrà **riconsegnare le chiavi eventualmente consegnate** nel momento vengano meno le condizioni di utilizzo dello spazio richiesto, su esplicita richiesta del Parroco o di un suo delegato.

Per garantire sempre un corretto mantenimento della struttura si chiede un'offerta per gli EVENTI SINGOLI di:

- Euro 60 da aprile a ottobre
- Euro 70 per i restanti mesi dell'anno (causa utilizzo del riscaldamento)